

Локальный акт является приложением к Уставу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №34 города Ставрополя, утвержденному приказом комитета образования администрации города Ставрополя №419-ОД от 02.06.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
С Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 4 от 31.08.2023 г.

Принято Педагогическим советом
Протокол №1 от 31 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 52-ОД от 01.09.2023 г.

Заведующий МБДОУ детского сада
№34 «Радость»
_____ В.В.Шаршапина

**Положение
о Школе молодого воспитателя
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада компенсирующего вида №34 «Радость»
города Ставрополя
1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого воспитателя (далее – Школа), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов (педагоги с педагогическим стажем до 3 лет; педагоги в возрасте до 35 лет) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №34 «Радость» города Ставрополя (далее –ДОУ) и является локальным нормативным актом ДОУ.

1.2. Цель Школы – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов;

2. Задачи и функции школы молодого воспитателя

2.1. Главными задачами Школы являются:

- расширять знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта);
 - выявлять профессиональные, методические проблемы в образовательном процессе начинающих педагогов и содействовать их разрешению);
 - пропагандировать педагогическое мастерство опытных воспитателей;
 - разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста;
 - анализ разделов образовательных программ дошкольного образования, педагогических технологий и методик;
 - обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной квалификации;
- 2.2. Школа осуществляет следующие функции:
- обсуждение и утверждение плана работы Школы;

- изучение Федерального государственного образовательного стандарта, Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования, Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада №34 «Радость», Адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада №34 «Радость», нормативные документы, методической литературы по вопросам образования;

- оказание консультативной помощи начинающим педагогам (педагоги с педагогическим стажем до 3 лет; педагоги в возрасте до 35 лет) через семинары, тренинги, консультации опытных специалистов, практические занятия, взаимопосещения.

3. Организация деятельности Школы молодого воспитателя

3.1. Основные направления работы:

- профилактическая работа;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- повышение квалификации начинающих педагогов (педагоги с педагогическим стажем до 3 лет; педагоги в возрасте до 35 лет);
- психологическое сопровождение начинающих педагогов (педагоги с педагогическим стажем до 3 лет; педагоги в возрасте до 35 лет).

3.2. За каждым начинающим педагогом закрепляется педагог – наставник приказом заведующего по ДОУ на текущий учебный год.

3.3. Формы работы с молодыми воспитателями:

- беседы;
- лекции;
- Индивидуальные, групповые консультации;
- знакомство с новинками методической литературы;
- дискуссии;
- психологические тренинги;
- открытые показы и пр.

3.4. Школа работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

3.5. Заседания Школы созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в месяц.

3.6. Результаты работы Школы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.

4. Структура Школы молодого воспитателя

4.1. Школой руководит педагог, назначенный приказом заведующего по ДОУ, который назначается ежегодно.

4.2. Занятия с молодыми педагогами проводят: заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, воспитатели с первой и высшей категорией, в соответствии с планом работы на учебный год.

4.3. Членами школы являются начинающие педагоги (педагоги с педагогическим стажем до 3 лет; педагоги в возрасте до 35 лет) и их педагоги – наставники.

5. Обязанности педагогов наставников

5.1. Оказывать помощь молодым педагогам в разработке рабочих программ и календарно – тематического планирования.

5.2. Оказывать помощь в подготовке к практическим занятиям.

5.3. Посещать занятия начинающих педагогов и анализировать их деятельность.

5.4. Помогать в организации самообразования начинающих педагогов.

6. Права

6.1. Члены Школы имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;
- в необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей (законных представителей) воспитанников;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне;
- стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

7. Ответственность

7.1. Члены Школы несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ о деятельности Школы молодого воспитателя.